

＜シルバー人材センター臨時職員募集＞

勤務日時⇒ 週5日、午前8時30分から午後5時15分の間で6時間。

土日、祝日、年末年始の休みは除く。

採用日⇒ 令和6年9月2日（月）

賃 金⇒ 時給1,090円、賞与4.5ヶ月/年

通勤手当⇒ 片道2Km以上あり

業務内容⇒ ・窓口、電話対応

・一般事務（パソコン操作（ワード、エクセル）が出来る人、有資格者歓迎）

・普通自動車免許（AT限定可）必須

定 員⇒ 1人

選 考⇒ 面接日（8月26日（月））

申し込み⇒ 7月29日（月）から8月21日（水）まで（土日、祝日を除く）

午前9時から午後5時までに臨時職員採用申込書（同センター及びウェブサイトで配布）を持ってシルバー人材センターへ
（TEL 76-1415）。

期 間⇒ 3年（延長する場合あり）