

令和6年度 定時総会

議 案 書

日 時 令和6年6月25日（火）午後1時30分

場 所 へきしんギャラクシープラザ

（安城市文化センター）マツバホール

公益社団法人 安城市シルバー人材センター

（令和5年度 安全就業標語 最優秀賞「甘くみるな！老いてるぞ！ころぶなよ！」）

安城市民憲章

わたくしたちは、

*たがいに助けあい、住みよいまちをつくり
ましょう。

*きまりを守り、良い習慣を育てましょう。

*自然を愛し、きれいな水とみどりのまちを
つくりましょう。

*教養を高め、若い力を育てましょう。

*健康で、明るく楽しい家庭をつくりましょう。

令和6年度 定時総会次第

1 開 会 の こ と ば

2 安城市民憲章唱和

3 会 長 あ い さ つ

4 顕 彰

5 来 賓 祝 辞

6 議 長 選 出

7 議 事

第1号議案 令和5年度事業報告について

第2号議案 令和5年度収支決算について

監査報告

第3号議案 定款の変更について

第4号議案 理事13名の選任について

第5号議案 監事2名の選任について

8 報 告 事 項

9 閉 会 の こ と ば

被 顕 彰 者 名 簿

☆役員等表彰

横 山 泰 広 杉 浦 弘 子

☆会員表彰

浦 川 琴 江	矢 吹 琴 江	黒 柳 勝 男
杉 浦 敏 昭	大久保 三枝子	山 崎 一 平
牧 明 美	桑 山 ナツエ	宮 崎 邦 弘
岩 瀬 よしゑ	杉 浦 誠 司	浅 井 五 月
中 田 毅	谷 澤 安 人	黒 部 たえ子
菅 原 豊 男	稲 垣 節	黒 佐 伯 礼 子
榊 原 秀 夫	西 島 すみ子	都 築 かつ子
加 藤 知 子		

☆発注者感謝状

昭和建物管理株式会社

ユニー株式会社 ピアゴ福釜店

(敬称略・順不同)

第1号議案

令和5年度事業報告について

令和5年度公益社団法人安城市シルバー人材センター事業報告について、定款第43条の規定により承認を求める。

令和6年6月25日提出

公益社団法人安城市シルバー人材センター

会 長 岩 瀬 英 行

令和5年度事業報告

当センターは、全国シルバー人材センター事業協会から安全就業優秀賞を受賞しました。この賞は全国1,340のセンターの中から5団体のみに与えられるもので、受賞の理由は、過去5年間における事故の発生件数が少なく、会員の安全就業に尽力し、他センターの模範となる成果を上げたことを評価されたものです。また、安城警察署からは、自転車盗被害の抑止に貢献し、感謝状を頂きました。これはセンター会員がJR安城駅駐輪場において、利用者の自転車に盗難の注意喚起の札を取り付け、被害の抑止に協力したことに対するものです。これからもセンターとして地域社会に貢献できるよう取り組んでまいります。

令和5年度も「安城市シルバー人材センター第4次中期計画」に従って、会員対策、就業対策などに努めました。

会員対策につきましては、毎月行う入会説明会に加え、出張入会説明会や女性限定入会説明会を行うとともに、入会キャンペーンや会員募集チラシを町内会回覧、新聞折込みなどを行うことにより、106名の方が入会されました。しかしながら、病気や加齢に伴う就業意欲の喪失などを理由に106名の方が退会されました。令和5年度末の会員数は1,068人で、令和4年度末と同人数となりました。

就業対策につきましては、就業先の拡大を推進してきましたが、請負・委任事業では契約金額が前年度比2.1%の増加、就業実人員が同数、受注件数が36件の減少で、派遣事業では契約金額が前年度比2.9%の減少、就業実人員が11人減少、受注件数が同数となりました。事業全体では、契約金額は前年度比1%の増加となりました。

安全就業推進につきましては、「事故：ゼロ」を目標に事故再発防止対策、安全パトロール等を積極的に実施し、安全就業の意識向上に努め、事故件数は令和4年度の20件から令和5年度の12件に減少しました。また、熱中症対策としては、空調服の代理購入や熱中症対策グッズの貸与を実施しました。

運営基盤の強化につきましては、新たにデジタル推進委員会を設置し、当センターホームページに繋がるようにスマホにアイコンを設定したり、スマホ講座を充実したり、職班のLINE登録などに取り組みました。

今後も基本理念である「自主・自立、共働・共助」を基盤とし、地域に密着した信頼あるシルバー人材センターを目指していきます。

1 会員の現状（令和6年3月31日現在）

（会 員 数）

男	640人	女	428人	計	1,068人
---	------	---	------	---	--------

（平均年齢）

男	75.3歳	女	74.9歳	計	75.1歳
---	-------	---	-------	---	-------

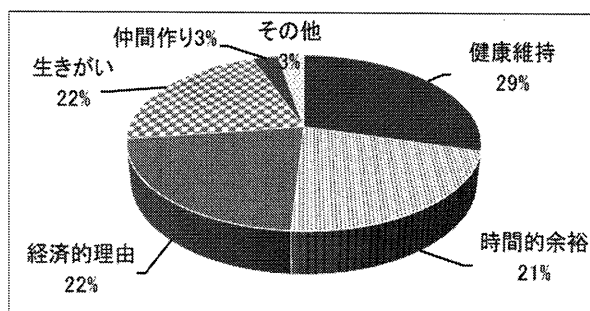
（年齢別構成）

	60～64歳	65～69歳	70～74歳	75～79歳	80歳～	計
男	12人	89人	194人	235人	110人	640人
女	15人	68人	126人	143人	76人	428人
計	27人	157人	320人	378人	186人	1,068人

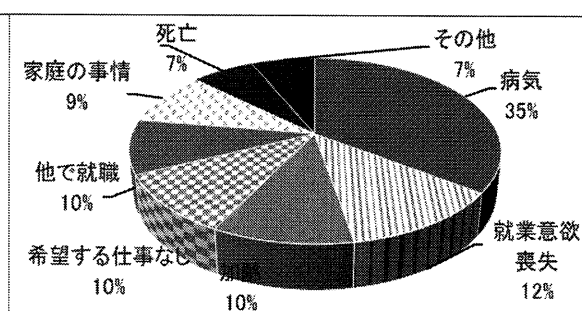
2 会員の入退会状況

入 会			退 会			増 減		
男	女	計	男	女	計	男	女	計
60人	46人	106人	62人	44人	106人	△2人	2人	0人

（入会の理由）



（退会の理由）

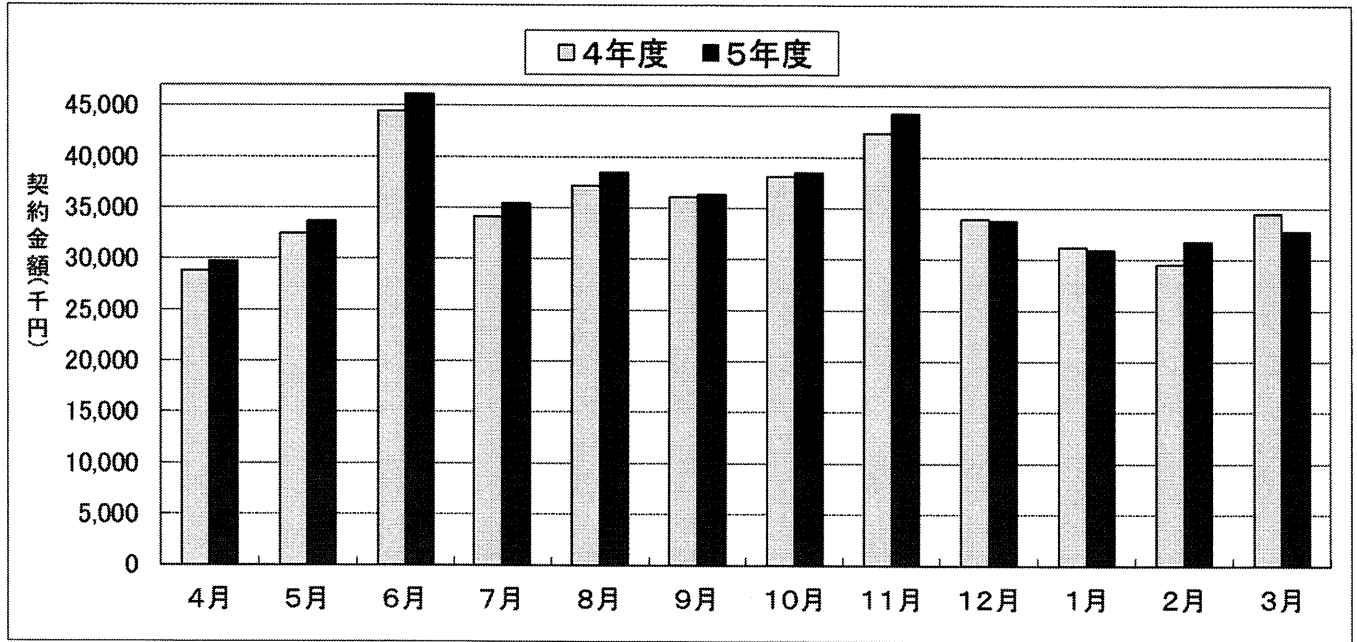


3 会員の職業別登録数

職 業 分 類	仕 事 の 事 例	男	女	計
管 理 的	法人・団体の管理職員	0人	0人	0人
専 門 的・技 術 的	学習指導、家庭教師、OA事務	20人	8人	28人
事 務 的	宛名書き、賞状書き、アンケート調査、*受付	69人	23人	92人
販 売	営業、*販売	2人	1人	3人
サ ー ビ ス	家事援助、駐輪場整理、接待、*学校校務等	126人	113人	239人
保 安	通行案内	1人	1人	2人
農 林 漁 業	剪定、ハチの巣駆除	50人	4人	54人
生 産 工 程	襖・障子・網戸張替え、刃物研ぎ、内職	19人	38人	57人
輸 送・機 械 運 転	自動車運転	5人	0人	5人
建 設・採 掘	大工、塗装	25人	0人	25人
運搬・清掃・包装等	屋内外清掃、除草、チラシ配布、*図書運搬等	323人	240人	563人
合 計		640人	428人	1068人

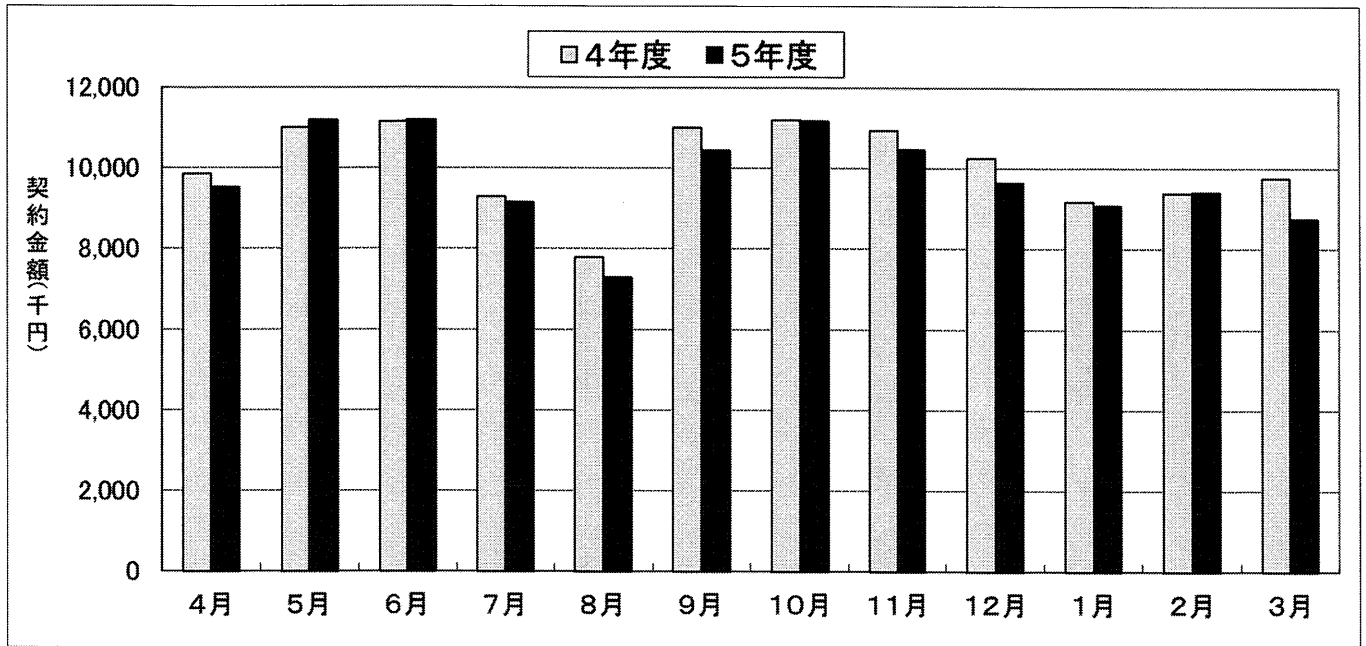
*:派遣事業

4 請負・委任事業実績



事 項 区 分		①受注件数 (件)	②職群別登 録会員数(人)	③就業実 人員(人)	④就業延人 員(人日)	⑤契約金額(円)			
						配 分 金	材 料 費 等	事 務 費	合 計
仕 事 の 分 類 別 実 績	管理的職業	0	0		0	0	0	0	0
	専門的・技術的職業	3	28		1,509	4,306,384	343,690	468,955	5,119,029
	事務的職業	68	92		565	2,155,344	34,446	239,678	2,429,468
	販売の職業	0	3		0	0	0	0	0
	サービスの職業	797	239		33,615	102,163,793	1,024,939	11,895,967	115,084,699
	保安の職業	0	2		0	0	0	0	0
	農林漁業の職業	1,711	54		6,070	52,333,776	2,192,292	5,812,960	60,339,028
	生産工程の職業	258	57		2,244	5,928,942	1,680,795	648,421	8,258,158
	輸送・機械運転の職業	3	5		66	330,000	63,180	39,600	432,780
	建設・採掘の職業	140	25		915	6,942,093	2,791,544	763,779	10,497,416
	運搬・清掃・包装等の職業	684	563		74,208	195,272,763	12,081,849	22,172,228	229,526,840
	合 計	3,664	1,068	877	119,192	369,433,095	20,212,735	42,041,588	431,687,418
公 共 ・ 民 間 事 業 別 実 績	公 共 事 業	678			61,919	165,730,607	13,638,161	18,854,175	198,222,943
	一 般 企 業 等	404			42,222	138,872,350	1,452,705	15,816,436	156,141,491
	個 人・家 庭	2,580			13,356	61,544,375	4,129,570	7,015,895	72,689,840
	独 自 事 業	2			1,695	3,285,763	992,299	355,082	4,633,144
	合 計	3,664			119,192	369,433,095	20,212,735	42,041,588	431,687,418
令和4年度実績計		3,699	1,068	877	119,437	364,198,215	20,207,838	38,187,011	422,593,064
対前年度増減		△35	0	0	△245	5,234,880	4,897	3,854,577	9,094,354

5 派遣事業実績



		①受注 件数 (件)	②仕事の分類別 派遣労働登録会員数 (人)			③派遣就業 実人員 (人)	④派遣就業 延人員 (人日)	⑤契約金額(円)		
			男性	女性	合計			会員賃金	手数料等	合 計
仕 事 の 分 類 別 実 績	管理的職業	0	0	0	0		0	0	0	0
	専門的・技術的職業	0	2	2	4		0	0	0	0
	事務的職業	2	21	2	23		642	5,263,450	1,523,388	6,786,838
	販売の職業	0	1	0	1		0	0	0	0
	サービスの職業	2	43	16	59		6,924	22,434,142	7,485,656	29,919,798
	保安の職業	0	0	0	0		0	0	0	0
	農林漁業の職業	0	10	0	10		0	0	0	0
	生産工程の職業	0	5	4	9		0	0	0	0
	輸送・機械運転の職業	0	1	0	1		0	0	0	0
	建設・採掘の職業	0	8	0	8		0	0	0	0
	運搬・清掃・包装等の職業	38	119	23	142		11,099	61,559,732	19,055,374	80,615,106
	合 計	42	210	47	257	235	18,665	89,257,324	28,064,418	117,321,742
公 共 ・ 民 間 事 業 別 実 績	公共事業	9					8,893	37,588,971	12,078,000	49,666,971
	一般企業等	33					9,772	51,668,353	15,986,418	67,654,771
	個人・家庭	0					0	0	0	0
	下段計	42					18,665	89,257,324	28,064,418	117,321,742
令和4年度実績計		42	241	57	298	246	19,792	91,882,255	28,895,808	120,778,063
対前年度増減		0	△31	△10	△41	△11	△1,127	△2,624,931	△831,390	△3,456,321

6 会議、研修会、行事等

(1)総会

年 月 日	内 容
令和5年 6月 15日	令和5年度 定時総会（市文化センター） 令和4年度事業報告について 令和4年度収支決算について 理事1名の選任について

(2)理事会・監査会

年 月 日	内 容
令和5年 5月 9日	監査会 令和4年度事業と決算状況の監査
5月 17日 (第1回)	令和4年度事業報告について 令和4年度収支決算について 定款の変更について ゴールド会員規程の制定について 会費規程の改正について 理事1名の選任について 定時総会の招集及び書面による議決権行使等について 定時総会における顕彰について 職員の育児休業等に関する規程の制定について 職員就業規則の改正について 給与規程の改正について デジタル推進委員会の構成について 第4次中期計画について 利益相反取引について
7月 19日 (第2回)	令和5年度愛知県シルバー人材センター事業推進交流 大会表彰者について
9月 20日 (第3回)	令和6年度配分金見積基準単価表について 令和5年度収支補正予算（第1号）について 役員候補者選考委員会設置要綱の改正について
10月 18日 (第4回)	役員候補者選考委員会の構成について 役員視察研修について 会長、副会長及び常務理事の職務執行状況について
11月 7日	上半期監査会 令和5年度事業実績の推移と予算執行状況について
15日 (第5回)	印章規程の一部改正について 上半期の経営状況について
12月 20日 (第6回)	給与規程の一部改正について 臨時職員就業規則の一部改正について 令和5年度収支補正予算（第2号）について 安城市総合斎苑喫茶コーナー運営事業への参加について

年 月 日	内 容
令和6年 2月 21日 (第7回)	令和5年度収支補正予算(第3号)について 安城市高齢者生きがいセンターの指定管理について
3月 27日 (第8回)	令和5年度収支補正予算(第4号)について 令和6年度事業計画について 令和6年度収支予算について 資金調達及び設備投資の見込みについて 次期役員候補者について 給与規程の一部改正について 臨時職員就業規則の一部改正について 令和6年度理事会・委員会等の計画について 第4次中期計画について 会長、副会長及び常務理事の職務執行状況について

(3)委員会

(ア)総務委員会

年 月 日	内 容
令和5年 4月 5日 (第1回)	令和5年度定時総会の招集及び書面等による議決権行使等について 定時総会について 清掃ボランティア活動(5/22)について
5月 10日 (第2回)	令和4年度事業報告について 令和4年度収支決算について 定款の変更について 理事1名の選任について 職員就業規則の改正について 職員の育児休業等に関する規程の制定について 給与規程の改正について ゴールド会員規程の制定について 会費規程の改正について 総会における顕彰者について 第4次中期計画について 利益相反取引について 令和5年度定時総会役割分担について デジタル推進委員会の構成(案)について
7月 12日 (第3回)	令和5年度愛知県シルバー人材センター事業推進交流大会表彰者について 就業基準に基づく会員の職種、就業場所の変更について 令和4年度中期計画について
9月 13日 (第4回)	令和6年度配分金見積基準単価表について 令和5年度収支補正予算(第1号)について 役員候補者選考委員会設置要綱の変更について

年 月 日	内 容
	令和5年度中期計画について 利益相反取引について
9 月 28 日	二本木町内会出張説明会
10 月 11 日 (第5回)	役員候補者選考委員会の構成について 役員視察研修について 会長、副会長及び常務理事の職務執行状況について
11 月 8 日 (第6回)	清掃ボランティアについて 役員視察研修について 印章規程の一部改正について 第4次中期計画について
29 日	令和5年度ゴールド会員懇談会
12 月 13 日 (第7回)	給与規程の一部改正について 臨時職員就業規則の一部改正について 令和5年度収支補正予算(第2号)について 安城市総合斎苑喫茶コーナー運営事業への参加について
12 月 19 日	出張入会説明会(北部福祉センター)
令和6年 1 月 23 日	出張入会説明会(桜井福祉センター)
2 月 14 日 (第8回)	令和5年度収支補正予算(第3号)について 安城市高齢者生きがいセンターの指定管理について 安城市総合斎苑喫茶コーナー運営事業における喫茶の名称について 会員向けアンケート結果について 令和6年度理事会・委員会等の計画について 第4次中期計画について
20 日	出張入会説明会(中部福祉センター)
3 月 13 日 (第9回)	令和5年度収支補正予算(第4号)について 令和6年度事業計画について 令和6年度収支予算について 資金調達及び設備投資の見込みについて 次期役員候補者について 給与規程の一部改正について 臨時職員就業規則の一部改正について 令和6年度理事会・委員会等の計画について 会長、副会長及び常務理事の職務執行状況について 第4次中期計画について
毎月第2水曜日	入会説明会(シルバー人材センター)

(イ) 女性部会

年 月 日	内 容
令和5年 4 月 10 日 (第1回)	令和5年度中期計画について 女性向け入会説明会について シルバーあんじょうについて

年 月 日	内 容
6 月 19 日 (第 2 回)	シルバーあんじょうについて 女性向け入会説明会について
7 月 4 日 (第 3 回)	第 1 回女性向け入会説明会について 女性会員アンケートについて
9 月 14 日 (第 4 回)	第 1 回女性向け入会説明会について 女性会員アンケートについて
10 月 16 日 (第 5 回)	第 1 回女性向け入会説明会について 女性会員アンケートについて 会員交流会について
11 月 16 日	女性向け入会説明会
12 月 25 日 (第 6 回)	第 1 回女性向け入会説明会について 会員向けアンケートについて 中期計画について
令和 6 年 2 月 19 日 (第 7 回)	中期計画について 会員向けアンケートについて

(ウ) 就業拡大部会

年 月 日	内 容
令和 5 年 4 月 13 日 (第 1 回)	中期計画について
7 月 20 日 (第 2 回)	中期計画について
8 月 31 日 (第 3 回)	中期計画について
9 月 14 日 (第 4 回)	中期計画について
令和 6 年 2 月 29 日 (第 5 回)	中期計画行動計画について 中期計画の評価について 令和 6 年度行動計画について

(エ) 研修委員会

年 月 日	内 容
令和 5 年 5 月 23 日 (第 1 回)	委員会年間予定について シルバーまちかど講座について 中期計画について
6 月 20 日 (第 2 回)	シルバーまちかど講座について 講座進捗報告
8 月 16 日 (第 3 回)	シルバーまちかど講座について 中期計画について
10 月 24 日 (第 4 回)	シルバーまちかど講座について 総会アトラクションについて
12 月 12 日 (第 5 回)	まちかど講座について 総会アトラクションについて

年 月 日	内 容
令和6年 2月 13日 (第6回)	中期計画について 今年度のまちかど講座について 来年度のまちかど講座について

(オ) 広報委員会

年 月 日	内 容
令和5年 4月 14日 (第1回)	中期計画について 「シルバーあんじょう」56号について 会員募集ポスターについて 部会報告
5月 19日 (第2回)	中期計画について 「シルバーあんじょう」56号について 定時総会(6月15日(木))の協力について 部会報告
6月 30日 (第3回)	中期計画について 「シルバーあんじょう」56号について 部会報告
7月 14日 (第4回)	中期計画について 「シルバーあんじょう」56号について 部会報告
8月 18日 (第5回)	中期計画について 「シルバーあんじょう」57号について 部会報告
9月 19日 (第6回)	中期計画について 「シルバーあんじょう」57号について 部会報告
11月 17日 (第7回)	「シルバーあんじょう」57号について 部会報告
12月 15日 (第8回)	中期計画推進状況について 「シルバーあんじょう」58号について 部会報告
令和6年 1月 19日 (第9回)	中期計画推進状況について 「シルバーあんじょう」58号について 部会報告
2月 16日 (第10回)	中期計画について 「シルバーあんじょう」58号について 部会報告

(カ) 安全・適正就業委員会

年 月 日	内 容
令和5年 4月 20日	安全パトロール
27日 (第1回)	第4次中期計画について パトロールについて
5月 24日	安全パトロール

年 月 日	内 容
6 月 23 日	安全パトロール
29 日 (第 2 回)	会員事故の再発防止について 安全就業標語の選定
7 月 25 日	安全パトロール
27 日 (第 3 回)	被服デザインリニューアルの進め方について 猛暑(熱中症警戒アラート発令時)における作業中止及び縮小の基準について
8 月 24 日 (第 4 回)	草刈り飛び石事故への対応(重点項目)
	安全パトロール
9 月 21 日	安全パトロール
10 月 17 日	安全パトロール
19 日 (第 5 回)	飛び石事故 再発防止の検討
11 月 30 日	安全パトロール
12 月 20 日	安全パトロール
21 日 (第 6 回)	家事援助における飛び石事故の再発防止の検討
令和 6 年 1 月 31 日	安全パトロール
2 月 6 日	安全パトロール
15 日 (第 7 回)	中期計画及び来年度の計画について
3 月 18 日	安全パトロール

(キ) 安全衛生委員会

年 月 日	内 容
令和 5 年 5 月 22 日 (第 1 回)	新型コロナウイルスについて
9 月 12 日 (第 2 回)	新型コロナウイルス、インフルエンザについて
令和 6 年 2 月 6 日 (第 3 回)	新型コロナウイルス、インフルエンザについて 認知症について 安全パトロールについて

(ク) 中期計画推進委員会

年 月 日	内 容
令和 5 年 4 月 26 日 (第 1 回)	第 4 次中期計画行動計画について
令和 5 年 10 月 4 日 (第 2 回)	第 4 次中期計画行動計画について
令和 6 年 1 月 17 日 (第 3 回)	第 4 次中期計画(委員会別)について 第 4 次中期計画評価について

年 月 日	内 容
3 月 7 日 (第 4 回)	令和 5 年度中期計画（行動計画）の評価について 令和 6 年度中期計画（行動計画）について

(ケ) デジタル推進委員会

年 月 日	内 容
令和 5 年 5 月 31 日 (第 1 回)	委員長・副委員長の選出について 委員会の方針について 総会時 P R 活動について
8 月 22 日 (第 2 回)	H P リニューアルについて smile to smile の情報について
10 月 23 日 (第 3 回)	H P リニューアル W e b 制作会社相見積り結果 スマホ講座について
11 月 16 日 (第 4 回)	H P リニューアル W e b 制作会社選定
令和 6 年 1 月 31 日 (第 5 回)	来年度の方針について H P リニューアル校正
3 月 19 日 (第 6 回)	中期計画及び来年度の計画について

(コ) 役員候補者選考委員会

年 月 日	内 容
令和 5 年 11 月 15 日 (第 1 回)	委員長、副委員長の選出について 会長から委員長へ諮問 役員候補者の選考の考え方について 役員候補者の選考スケジュールについて
12 月 20 日 (第 2 回)	次期役員候補者の選考について
令和 6 年 1 月 15 日 (第 3 回)	次期役員候補者の選考について
2 月 21 日 (第 4 回)	次期役員候補者の選考について
2 月 28 日	委員長から会長へ答申

(4) その他

(ア) 役員研修会、ボランティア等

年 月 日	内 容 (参加人数)	開 催 場 所
令和 5 年 5 月 22 日	除草、歩道ごみ拾い (101)	市道、昭林公園他
7 月 24 日	役員研修 (1)	県シ連 (WEB)
8 月 4～6 日	七夕まつりゴミかごボランティア (54)	安城市花ノ木町
9 月 29 日	四日市市 SC 互助会視察研修受入	総合福祉センター
10 月 1 日	福祉まつり (156)	総合福祉センター
11 月 20 日	長久手市 SC 安全委員会視察研修受入 除草、歩道ごみ拾い (86)	高齢者生きがいセンター 市道、昭林公園他

年 月 日	内 容 (参加人数)	開 催 場 所
12 月 18 日	役員研修 (12)	豊橋市シルバー人材センター
令和 6 年 1 月 22 日	豊明市 SC 視察研修受入	総合福祉センター
24 日	浜松市 SC 視察研修受入	総合福祉センター
3 月 11 日	感謝状贈呈式 (2)	安城警察署

(イ) 職班会議

年 月 日	内 容 (参加人数)	開 催 場 所
令和 5 年 4 月 3 日	専門員会議 (9)	高齢者生きがいセンター
	サタデースクール指導者会 (18)	高齢者生きがいセンター
20 日	公園草取り・草刈り会議 (56)	総合福祉センター
5 月 15 日	大興運輸班会議 (7)	高齢者生きがいセンター
18 日	剪定班リーダー会議 (11)	総合福祉センター
6 月 5 日	斎苑班会議 (12)	高齢者生きがいセンター
7 日	三河安城清掃班会議 (21)	高齢者生きがいセンター
19 日	八千代病院班会議 (8)	高齢者生きがいセンター
22 日	公園草取り会議 (30)	総合福祉センター
8 月 25 日	剪定班会議 (30)	総合福祉センター
9 月 11 日	はばたき指導者会 (12)	高齢者生きがいセンター
27 日	職班班長 (代表者) 会議 (8)	高齢者生きがいセンター
28 日	極東サービス班会議 (8)	高齢者生きがいセンター
11 月 27 日	はばたき・サタデー指導者会 (18)	高齢者生きがいセンター
28 日	三河安城清掃班会議 (21)	総合福祉センター
30 日	職班班長 (代表者) 会議 (8)	高齢者生きがいセンター
12 月 5 日	家事援助班会議 (25)	高齢者生きがいセンター
8 日	家事援助班会議 (19)	高齢者生きがいセンター
18 日	赤いくつ会議 (5)	総合福祉センター
令和 6 年 1 月 26 日	剪定班リーダー会議 (10)	高齢者生きがいセンター
30 日	職班班長 (代表者) 会議 (8)	高齢者生きがいセンター
2 月 22 日	八千代病院班会議 (8)	総合福祉センター
3 月 12 日	派遣・不法投棄全体会議 (6)	総合福祉センター
18 日	はばたき・サタデー指導者会 (20)	高齢者生きがいセンター
21 日	営繕班会議 (13)	高齢者生きがいセンター
26 日	北部給食センター班会議 (13)	総合福祉センター

(ウ) 会員研修会・講習会等

年 月 日	内 容 (参加人数)	開 催 場 所
令和 5 年 4 月 25 日	健康講座 (15)	総合福祉センター
6 月 1 日	新会員研修会 (19)	総合福祉センター
7 月 6 日	刈払機取扱い講習会 (7)	生きがいセンター、昭林公園
13 日	いきいき健康体操 (13)	昭林公民館
8 月 2 日	新会員研修会 (20)	総合福祉センター
9 月 5 日	健康講座 (34)	総合福祉センター
22 日	スマホ講座 (15)	総合福祉センター

年 月 日	内 容 (参加人数)	開 催 場 所
9 月 25 日	飛散防止フィルム体験講習 (9)	高齢者生きがいセンター
10 月 6 日	新会員研修会 (19)	総合福祉センター
19 日	知事表彰受賞者市長表敬訪問 (3)	安城市役所
20 日	シルボンヌ交流大会 (4)	オンライン
27 日	デンパークウォーキング (34)	デンパーク
11 月 10 日	陶芸で干支人形づくり (22)	総合福祉センター
16 日	ボイストレーニング (24)	昭林公民館
29 日	ゴールド会員懇談会 (12)	高齢者生きがいセンター
12 月 5 日	新会員研修会 (18)	総合福祉センター
6 日	ボイストレーニング (23)	総合福祉センター
14 日	スマホ講座 (32)	総合福祉センター
19 日	女性委員会研修会 (2)	ウインクあいち
令和 6 年 1 月 8 日	健康講座 (26)	総合福祉センター
25 日	リサイクルステーション従事会員研修会 (31)	総合福祉センター
26 日	リサイクルステーション従事会員研修会 (28)	総合福祉センター
2 月 5 日	新会員研修会 (21)	高齢者生きがいセンター
21・22・26 日	草刈り研修 (25)	高齢者生きがいセンター
27 日	男の料理教室 (そば打ち) (12)	へきしんギャラクシープラザ
3 月 15 日	スマホ講座 (21)	高齢者生きがいセンター
28 日	ふすま張り講習会 (10)	高齢者生きがいセンター

(エ) 職員研修会・講習会等

年 月 日	内 容	開 催 場 所
令和 5 年 4 月 17 日	碧海 5 市局長会議	刈谷市シルバー人材センター
6 月 16 日	派遣事業連絡会議	県シ連 (WEB)
28 日	健康とやすらぎ推進本部会議	安城市役所
7 月 24 日	碧海 5 市局長会議	刈谷市シルバー人材センター
27 日	西三河会長局長研修会	幸田町シルバー人材センター
8 月 29 日	全国公益法人協会定例講習会	名古屋市安保ホール
9 月 4 日	碧海 5 市局長会議	刈谷市シルバー人材センター
10 月 24 日	碧海 5 市局長会議	高齢者生きがいセンター
26 日	県シ連事務局長会議	県シ連 (WEB)
11 月 2 日	愛知県社会保険協会研修	ウインクあいち
16 日	予算管理セミナー	名古屋市安保ホール
21 日	県シ連会長会議	ウインクあいち
12 月 6 日	碧海 5 市局長会議	知立市シルバー人材センター
18 日	役員視察研修	豊橋市シルバー人材センター
令和 6 年 1 月 26 日	碧海 5 市局長会議	碧南市シルバー人材センター
2 月 20 日	高齢者活躍促進セミナー	オンライン
3 月 1 日	碧海 5 市局長会議	高浜市シルバー人材センター
8 日	西三河会長局長研修会	幸田町シルバー人材センター
21 日	派遣会員向け交通安全教育	オンライン

(オ) 愛知県、東海、全国シルバー人材センター関連行事

年 月 日	内 容	開催場所
令和5年6月9日	東海シルバー人材センター連絡協議会 定時総会	ウインクあいち
20日	愛知県シルバー人材センター連合会 定時総会	ウインクあいち
22日	全国シルバー人材センター事業協会 定時総会	中野サンプラザホール
10月17日	愛知県シルバー人材センター連合会 事業推進交流大会	日本特殊陶業市民会館
11月22日	シニアのためのいきいきあいちシルバー人材フェスタ	アンフォーレ
令和6年2月6日	愛知県シルバー人材センター連合会 安全就業緊急パトロール	総合福祉センター 安城市藤井町

第2号議案

令和5年度収支決算について

令和5年度公益社団法人安城市シルバー人材センター収支決算について、定款第43条の規定により承認を求める。

令和6年6月25日提出

公益社団法人安城市シルバー人材センター

会 長 岩 瀬 英 行

収支計算書

令和 5年 4月 1日から令和 6年 3月31日まで

(単位：円)

科目	予算額	決算額	差異
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受託事業収益	435,320,000	434,313,499	1,006,501
受取配分金	370,000,000	368,681,955	1,318,045
受取材料費等	20,400,000	20,163,235	236,765
受取事務費	40,700,000	41,248,809	△ 548,809
指定管理事業受託収益	4,170,000	4,170,000	0
システム構築受託事業収益	50,000	49,500	500
労働者派遣事業等受託収益	16,800,000	15,242,368	1,557,632
労働者派遣事業等受託収益	16,800,000	15,242,368	1,557,632
有料職業紹介事業受託収益	120,000	147,642	△ 27,642
有料職業紹介事業受託収益	120,000	147,642	△ 27,642
介護予防日常生活支援総合事業収益	2,400,000	1,543,919	856,081
介護予防・生活支援総合事業費収益	2,160,000	1,368,548	791,452
総合事業利用者負担金収益	240,000	175,371	64,629
受取会費	2,170,000	2,213,000	△ 43,000
正会員受取会費	2,125,000	2,168,000	△ 43,000
賛助会員受取会費	45,000	45,000	0
受取補助金等	37,529,000	37,529,000	0
受取連合交付金	17,529,000	17,529,000	0
受取市補助金	20,000,000	20,000,000	0
受取負担金	40,000	10,800	29,200
受取負担金	40,000	10,800	29,200
特定資産運用益	10,000	515	9,485
特定資産受取利息	10,000	515	9,485
雑収益	6,000	20,048	△ 14,048
受取利息	3,000	48	2,952
雑収益	3,000	20,000	△ 17,000
経常収益計	494,395,000	491,020,791	3,374,209
(2) 経常費用			
事業費	490,246,000	480,861,046	9,384,954
支払配分金	371,000,000	369,433,095	1,566,905
支払材料費等	20,400,000	20,163,235	236,765
給料手当	43,013,000	40,134,305	2,878,695
臨時雇賃金	8,700,000	8,538,072	161,928
法定福利費	7,100,000	6,260,910	839,090
退職給付費用	4,700,000	4,450,441	249,559
福利厚生費	760,000	435,370	324,630
会議費	190,000	172,950	17,050
旅費交通費	220,000	46,810	173,190
通信運搬費	2,600,000	2,433,231	166,769
減価償却費	588,000	554,427	33,573
什器備品費	1,240,000	627,796	612,204
消耗品費	3,052,000	2,872,665	179,335
修繕費	150,000	74,338	75,662
印刷製本費	900,000	885,895	14,105
光熱水料費	1,226,000	1,162,318	63,682
賃借料	6,800,000	6,242,077	557,923
保険料	4,000,000	3,945,240	54,760
諸謝金	140,000	93,000	47,000
租税公課	7,500,000	6,763,560	736,440
支払負担金	200,000	134,950	65,050
委託費	5,407,000	5,192,618	214,382
教材費	100,000	22,800	77,200
支払手数料	240,000	203,578	36,422
雑費	20,000	17,365	2,635

科目	予算額	決算額	差異
管理費	9,443,000	8,527,348	915,652
役員報酬	2,000,000	1,791,000	209,000
給料手当	3,350,000	3,303,498	46,502
法定福利費	520,000	488,304	31,696
退職給付費用	80,000	74,115	5,885
会議費	146,000	86,900	59,100
旅費交通費	85,000	32,060	52,940
通信運搬費	570,000	314,051	255,949
消耗品費	230,000	215,122	14,878
印刷製本費	455,000	379,940	75,060
賃借料	451,000	410,370	40,630
保険料	270,000	260,800	9,200
租税公課	582,000	582,000	0
支払負担金	394,000	354,010	39,990
委託費	90,000	48,676	41,324
支払手数料	30,000	7,150	22,850
雑費	190,000	179,352	10,648
経常費用計	499,689,000	489,388,394	10,300,606
当期経常増減額	△ 5,294,000	1,632,397	△ 6,926,397
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
貸倒損失	393,000	392,688	312
貸倒損失	393,000	392,688	312
経常外費用計	393,000	392,688	312
当期経常外増減額	△ 393,000	△ 392,688	△ 312
当期一般正味財産増減額	△ 5,687,000	1,239,709	△ 6,926,709
一般正味財産期首残高	53,474,499	53,474,499	0
一般正味財産期末残高	47,787,499	54,714,208	△ 6,926,709
Ⅱ 正味財産期末残高	47,787,499	54,714,208	△ 6,926,709

収支計算書に係る注記

1. 投資活動及び財務活動に関する実績

(単位：円)

科目	予算額	決算額	差異
【投資活動収支の部】			
＜投資活動収入＞			
特定資産取崩収入	3,069,000	3,068,560	440
退職給付引当資産取崩収入	569,000	568,560	440
特定費用準備資金積立資産取崩収入	2,500,000	2,500,000	0
投資活動収入計	3,069,000	3,068,560	440
＜投資活動支出＞			
固定資産取得支出	760,000	754,000	6,000
什器備品購入支出	760,000	754,000	6,000
特定資産取得支出	4,088,000	3,609,727	478,273
退職給付引当資産取得支出	3,500,000	3,055,300	444,700
減価償却引当資産取得支出	588,000	554,427	33,573
投資活動支出計	4,848,000	4,363,727	484,273
投資活動収支差額	△ 1,779,000	△ 1,295,167	△ 483,833
【財務活動収支の部】			
＜財務活動収入＞			
財務活動収入計	0	0	0
＜財務活動支出＞			
財務活動支出計	0	0	0
財務活動収支差額	0	0	0
当期収支差額	△ 1,779,000	△ 1,295,167	△ 483,833

貸借対照表

令和 6年 3月31日現在

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
小口現金	30,000	30,000	0
普通預金	44,829,588	35,633,208	9,196,380
未収金	35,161,891	38,617,344	△ 3,455,453
前払金	790,080	799,580	△ 9,500
流動資産合計	80,811,559	75,080,132	5,731,427
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
基本財産合計	0	0	0
(2) 特定資産			
退職給付引当資産	22,930,620	20,443,880	2,486,740
減価償却引当資産	6,164,101	4,343,455	1,820,646
安城市SC会員拡大事業準備資金	3,000,000	4,000,000	△ 1,000,000
安城市SCデジタル推進事業準備資金	1,200,000	1,200,000	0
安城市SC移転事業費用準備資金	0	1,000,000	△ 1,000,000
安城市SC会員衛生管理対策事業準備資金	0	500,000	△ 500,000
特定資産合計	33,294,721	31,487,335	1,807,386
(3) その他固定資産			
車輛運搬具	1	1	0
什器備品	3,551,367	3,351,794	199,573
預託金	8,460	8,460	0
その他固定資産合計	3,559,828	3,360,255	199,573
固定資産合計	36,854,549	34,847,590	2,006,959
資産合計	117,666,108	109,927,722	7,738,386
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	39,311,424	35,340,128	3,971,296
前受金	46,000	24,000	22,000
預り金	628,088	238,734	389,354
仮受金	35,768	406,481	△ 370,713
流動負債合計	40,021,280	36,009,343	4,011,937
2. 固定負債			
退職給付引当金	22,930,620	20,443,880	2,486,740
固定負債合計	22,930,620	20,443,880	2,486,740
負債合計	62,951,900	56,453,223	6,498,677
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
(うち基本財産への充当額)	0	0	0
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
2. 一般正味財産			
(うち基本財産への充当額)	54,714,208	53,474,499	1,239,709
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(10,364,101)	(11,043,455)	△ 679,354
正味財産合計	54,714,208	53,474,499	1,239,709
負債及び正味財産合計	117,666,108	109,927,722	7,738,386

正味財産増減計算書

令和 5年 4月 1日から令和 6年 3月31日まで

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受託事業収益	434,313,499	424,654,714	9,658,785
受取配分金	368,681,955	363,218,415	5,463,540
受取材料費等	20,163,235	20,207,838	△ 44,603
受取事務費	41,248,809	37,058,461	4,190,348
指定管理事業受託収益	4,170,000	4,170,000	0
システム構築受託事業収益	49,500	0	49,500
労働者派遣事業等受託収益	15,242,368	15,688,869	△ 446,501
労働者派遣事業等受託収益	15,242,368	15,688,869	△ 446,501
有料職業紹介事業受託収益	147,642	63,615	84,027
有料職業紹介事業受託収益	147,642	63,615	84,027
介護予防日常生活支援総合事業収益	1,543,919	2,108,350	△ 564,431
介護予防・生活支援総合事業費収益	1,368,548	1,848,758	△ 480,210
総合事業利用者負担金収益	175,371	259,592	△ 84,221
受取会費	2,213,000	2,195,000	18,000
正会員受取会費	2,168,000	2,150,000	18,000
賛助会員受取会費	45,000	45,000	0
受取補助金等	37,529,000	27,729,000	9,800,000
受取連合交付金	17,529,000	7,729,000	9,800,000
受取市補助金	20,000,000	20,000,000	0
受取負担金	10,800	16,200	△ 5,400
受取負担金	10,800	16,200	△ 5,400
特定資産運用益	515	538	△ 23
特定資産受取利息	515	538	△ 23
雑収益	20,048	20,066	△ 18
受取利息	48	66	△ 18
雑収益	20,000	20,000	0
経常収益計	491,020,791	472,476,352	18,544,439
(2) 経常費用			
事業費	480,861,046	476,155,811	4,705,235
支払配分金	369,433,095	364,198,215	5,234,880
支払材料費等	20,163,235	20,207,838	△ 44,603
給料手当	40,134,305	41,730,685	△ 1,596,380
臨時雇賃金	8,538,072	6,177,801	2,360,271
法定福利費	6,260,910	6,233,342	27,568
退職給付費用	4,450,441	4,119,854	330,587
福利厚生費	435,370	371,568	63,802
会議費	172,950	157,394	15,556
旅費交通費	46,810	149,500	△ 102,690
通信運搬費	2,433,231	2,410,280	22,951
減価償却費	554,427	451,603	102,824
什器備品費	627,796	2,047,227	△ 1,419,431
消耗品費	2,872,665	4,754,950	△ 1,882,285
修繕費	74,338	166,840	△ 92,502
印刷製本費	885,895	1,991,660	△ 1,105,765
光熱水料費	1,162,318	1,616,841	△ 454,523
賃借料	6,242,077	6,385,867	△ 143,790
保険料	3,945,240	3,777,290	167,950
諸謝金	93,000	69,000	24,000
租税公課	6,763,560	2,245,700	4,517,860
支払負担金	134,950	434,200	△ 299,250
委託費	5,192,618	6,180,474	△ 987,856
教材費	22,800	38,430	△ 15,630
支払手数料	203,578	225,552	△ 21,974
雑費	17,365	13,700	3,665

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
管理費	8,527,348	7,926,846	600,502
役員報酬	1,791,000	1,739,000	52,000
給料手当	3,303,498	2,830,945	472,553
法定福利費	488,304	441,855	46,449
退職給付費用	74,115	71,280	2,835
会議費	86,900	136,580	△ 49,680
旅費交通費	32,060	36,280	△ 4,220
通信運搬費	314,051	352,026	△ 37,975
消耗品費	215,122	62,895	152,227
印刷製本費	379,940	430,130	△ 50,190
賃借料	410,370	409,130	1,240
保険料	260,800	244,850	15,950
租税公課	582,000	582,000	0
支払負担金	354,010	366,500	△ 12,490
委託費	48,676	28,160	20,516
支払手数料	7,150	12,100	△ 4,950
雑費	179,352	183,115	△ 3,763
經常費用計	489,388,394	484,082,657	5,305,737
当期經常増減額	1,632,397	△ 11,606,305	13,238,702
2. 經常外増減の部			
(1) 經常外収益			
經常外収益計	0	0	0
(2) 經常外費用			
貸倒損失	392,688	12,842	379,846
貸倒損失	392,688	12,842	379,846
經常外費用計	392,688	12,842	379,846
当期經常外増減額	△ 392,688	△ 12,842	△ 379,846
当期一般正味財産増減額	1,239,709	△ 11,619,147	12,858,856
一般正味財産期首残高	53,474,499	65,093,646	△ 11,619,147
一般正味財産期末残高	54,714,208	53,474,499	1,239,709
Ⅱ 正味財産期末残高	54,714,208	53,474,499	1,239,709

財務諸表に対する注記

1 重要な会計方針

(1) 固定資産の減価償却の方法

減価償却資産について、定額法により直接減価償却を実施している。

(2) 引当金の計上方法

退職給付引当金は、規程に基づく職員の退職金を積み立てている。

(3) 消費税等の会計処理

消費税の会計処理は税込方式によっている。

2 基本財産及び特定資産の増減及びその残高

基本財産及び特定資産の増減及びその残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	前 期 残 高	当 期 増 加 額	当 期 減 少 額	当 期 残 高
特定資産				
退職給付引当資産	20,443,880	3,055,300	568,560	22,930,620
減価償却引当資産	4,343,455	1,820,646	0	6,164,101
安城市 SC 移転事業費用準備資金	1,000,000	0	1,000,000	0
安城市 SC 会員拡大事業準備資金	4,000,000	0	1,000,000	3,000,000
安城市 SC 会員衛生管理対策事業準備資金	500,000	0	500,000	0
安城市 SC デジタル推進事業準備資金	1,200,000	0	0	1,200,000
合 計	31,487,335	4,875,946	3,068,560	33,294,721

3 基本財産及び特定資産の財源等の内訳

基本財産及び特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	当 期 末 残 高	(うち指定正味財産からの充当額)	(うち一般正味財産からの充当額)	(うち負債に対応する額)
特定資産				
退職給付引当資産	22,930,620	(0)	(0)	(22,930,620)
減価償却引当資産	6,164,101	(0)	(6,164,101)	(0)
安城市 SC 会員拡大事業準備資金	3,000,000	(0)	(3,000,000)	(0)
安城市 SC デジタル推進事業準備資金	1,200,000	(0)	(1,200,000)	(0)
合 計	33,294,721	0	10,364,101	22,930,620

4 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。

(単位：円)

科 目	取 得 価 額	減 価 償 却 累 計 額	当 期 末 残 高
車両運搬具	1,266,220	1,266,219	1
什器備品	7,183,030	3,631,663	3,551,367
合 計	8,449,250	4,897,882	3,551,368

5 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位：円)

補助金等の名称	交 付 者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の記載区分
補助金						
運営費補助金	連合会	0	17,529,000	17,529,000	0	-
運営費補助金	安城市	0	20,000,000	20,000,000	0	-
合 計		0	37,529,000	37,529,000	0	

附属明細書

1. 基本財産及び特定資産の明細

(単位：円)

区 分	資産の種類	期首帳簿価額	当期増加額	当期減少額	期末帳簿価額
基本財産					
	基本財産計				
特定資産	退職給付引当資産	20,443,880	3,055,300	568,560	22,930,620
	減価償却引当資産	4,343,455	1,820,646	0	6,164,101
	安城市SC移転事業費用 準備資金	1,000,000	0	1,000,000	0
	安城市SC会員拡大事業 準備資金	4,000,000	0	1,000,000	3,000,000
	安城市SC会員衛生管理 対策事業準備資金	500,000	0	500,000	0
	安城市SCデジタル推進 事業準備資金	1,200,000	0	0	1,200,000
	特定資産計	31,487,335	4,875,946	3,068,560	33,294,721

2. 引当金の明細

(単位：円)

科目	期首残高	当期増加額	当期減少額		期末残高
			目的使用	その他	
退職給付引当金	20,443,880	3,055,300	568,560	0	22,930,620

財 産 目 録
令和 6年 3月31日現在

(単位：円)

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
(流動資産)				
	現金	手元保管	シルバー人材センター事業の運転資金として	30,000
	預金	普通預金 碧海信用金庫本店	シルバー人材センター事業の運転資金及び 法人運営事業の運転資金として	14,947,667
		普通預金 碧海信用金庫本店	シルバー人材センター事業の運転資金として	25,176,887
		普通預金 あいち中央農協本店	シルバー人材センター事業の運転資金として	2,339,566
		普通預金 碧海信用金庫本店	シルバー人材センター事業の運転資金として	2,365,468
	未収金	3月分未収金596件他	シルバー人材センター事業における契約金額	35,161,891
	前払金	保険料	シルバー人材センター事業における前払い額	790,080
流動資産合計				80,811,559
(固定資産)				
特定資産	退職給付引当資産	定期預金 碧海信用金庫本店	シルバー人材センター事業の職員退職金支払のための積立 資産として管理されている預金	22,930,620
	減価償却引当資産	定期預金 碧海信用金庫本店	シルバー人材センター事業の固定資産買換え資金として管 理されている預金	6,164,101
	安城市SC移転事業 費用準備資金	定期預金 碧海信用金庫本店	シルバー人材センター事業の安城市SC移転事業費用準備資 金として管理されている預金	0
	安城市SC会員拡大事業 準備資金	定期預金 碧海信用金庫本店	シルバー人材センター事業の安城市SC会員拡大事業準備資 金として管理されている預金	3,000,000
	安城市SC会員衛生管理 対策事業準備資金	定期預金 碧海信用金庫本店	シルバー人材センター事業の安城市SC会員衛生管理対策事 業準備資金として管理されている預金	0
	安城市SCデジタル推進 事業準備資金	定期預金 碧海信用金庫本店	シルバー人材センター事業の安城市SCデジタル推進事業準 備資金として管理されている預金	1,200,000
その他の固定 資産	車両運搬具	軽乗用車 三河530み4555	公益目的財産であり、シルバー人材センター事業に使用し ている	1
	什器備品	ハンマナイフ6台他	公益目的財産であり、シルバー人材センター事業に使用し ている	3,551,367
	預託金	自動車リサイクル料金	公益目的財産であり、シルバー人材センター事業に使用し ている	8,460
固定資産合計				36,854,549
資産合計				117,666,108
(流動負債)				
	未払金	配分金891名	シルバー人材センター事業に供する配分金の未払い金額	27,433,544
		業者材料費等	シルバー人材センター事業に供する材料費等の未払い金額	1,795,527
		未払い消費税等	シルバー人材センター事業に供する消費税等の未払い金額	8,487,281
		役員報酬等	法人管理に要する役員報酬等未払い金額	1,595,072
	前受金	年会費	シルバー人材センター事業に供する次年度分の会費金額	46,000
	預り金	職員源泉所得税	シルバー人材センター事業に供する職員からの源泉所得税 等預り金	628,088
	仮受金	受託事業費	発注者からの預り金	35,768
流動負債合計				40,021,280
(固定負債)				
	退職給付引当金	職員に対するもの	シルバー人材センター事業の職員退職金規程における退職 金要支給額	22,930,620
固定負債合計				22,930,620
負債合計				62,951,900
正味財産				54,714,208

監査報告書

令和6年5月7日

公益社団法人安城市シルバー人材センター
会 長 岩 瀬 英 行 殿

監 事

白 谷 康 裕



監 事

森田 美與子



私たち監事は、令和5年4月1日から令和6年3月31日までの事業年度の理事の職務の執行を監査いたしました。その方法及び結果について、次のとおり報告いたします。

1 監査の方法及びその内容

各監事は、理事及び使用人等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び使用人等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務及び財産の状況を調査いたしました。

以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告について検討いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る計算書類（貸借対照表及び正味財産増減計算書）及びその附属明細書並びに財産目録について検討いたしました。

2 監査意見

（1）事業報告等の監査結果

① 事業報告は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。

② 理事に職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実はありません。

（2）計算書類及びその附属明細書並びに財産目録の監査結果

計算書類及びその附属明細書並びに財産目録は、法人の財産及び損益の状況をすべての重要な点において適正に示しているものと認めます。

以上

第3号議案

定款の変更について

公益社団法人安城市シルバー人材センター定款の変更について、定款第46条第1項の規定に基づき、総会の議決を求める。

令和6年6月25日提出

公益社団法人安城市シルバー人材センター

会 長 岩 瀬 英 行

公益社団法人安城市シルバー人材センター定款変更条項及び変更理由

〔変更条項〕

公益社団法人安城市シルバー人材センター定款の一部を別紙新旧対照表のとおり変更する。

〔施行日〕

令和6年6月25日から施行する。

〔変更理由〕

正会員に、就業が困難となるものの、引き続きセンターの会員であることにより、自らの生きがいの充実や社会参加等を希望する者をゴールド会員として、加えるため（第5条）。また、理事会を招集するときに、書面をもつての通知に、*電磁的記録をもつての通知を加え、デジタル社会に対応できるようにするため（第34条）。

*：「電磁的記録をもつての通知」とは、理事会召集の通知文書をデジタルデータで作成し、メールに添付してパソコンやスマートフォンに送信すること。

新旧対照表

新	旧
公益社団法人安城市シルバー人材センター定款 第1条～第4条 (略) (種別) 第5条 センターの会員は、正会員及び特別会員（以下「正会員等」という。）<u>並びに賛助会員とする。</u> 2 <u>正会員等をもって一般社団法人及び一般財団法人に関する法律（以下「一般社団・財団法人法」という。）上の社員とする。</u> 3 <u>正会員とは、一般会員及びゴールド会員とし、次の各号のいずれかに該当するものとする。</u> (1) <u>一般会員</u> センターの目的に賛同し、その事業を理解している次のいずれにも該当する者で、入会した者 ア 安城市に居住する原則として60歳以上の者 イ 健康で働く意欲のある者であって、臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業を通じて自己の労働能力を活用し、それによって自らの生きがいの充実や社会参加等を希望する者 (2) <u>ゴールド会員</u> <u>一般会員であった者のうち、就業が困難となるものの、引き続きセンターの会員であることにより、自らの生きがいの充実や社会参加等を希望する者で、理事会が別に定める要件等を満たすもの</u> 4 <u>特別会員とは、センターに功労があった者又はセンターの事業運営に必要な学識経験を有する者で、会長が推薦し、理事会の承認を得た者とする。</u> 5 <u>賛助会員とは、安城市内に住所又は事務所がある個人又は団体であって、センターの目的に賛同し、事業に協力するもので、入会したものとする。</u> 第6条～第33条 (略) (招集) 第34条 (略) 2 (略) 3 理事会を招集するときは、会議の日時、場	公益社団法人安城市シルバー人材センター定款 第1条～第4条 (略) (種別) 第5条 センターの会員は、<u>次の3種とし、</u>正会員及び特別会員（以下「正会員等」という。）をもって一般社団法人及び一般財団法人に関する法律（以下「一般社団・財団法人法」という。）上の社員とする。 (1) <u>正会員</u> センターの目的に賛同し、その事業を理解している次のいずれにも該当する者で、入会した者 ア 安城市に居住する原則として60歳以上の者 イ 健康で働く意欲のある者であって、臨時的かつ短期的な就業又はその他の軽易な業務に係る就業を通じて自己の労働能力を活用し、それによって自らの生きがいの充実や社会参加等を希望する者 (2) <u>特別会員</u> センターに功労があった者又はセンターの事業運営に必要な学識経験を有する者で、会長が推薦し、理事会の承認を得た者 (3) <u>賛助会員</u> 安城市内に住所又は事務所がある個人又は団体であって、センターの目的に賛同し、事業に協力するもので、入会したもの 第6条～第33条 (略) (招集) 第34条 (略) 2 (略) 3 理事会を招集するときは、会議の日時、場

所及び目的である事項を記載した書面又は電磁的記録をもって、開催日の5日前までに、各理事及び各監事に対して通知を発しなければならない。 4（略） 第35条～第52条（略） <u>附 則</u> <u>この定款は、令和6年6月25日から施行する。</u>	所及び目的である事項を記載した書面をもって、開催日の5日前までに、各理事及び各監事に対して通知を発しなければならない。 4（略） 第35条～第52条（略）
--	--

第4号議案

理事13名の選任について

理事が任期満了のため、定款第13条第1号及び定款第23条第1項の規定に基づき、総会の議決を求める。

令和6年6月25日提出

公益社団法人安城市シルバー人材センター

会 長 岩 瀬 英 行

公益社団法人 安城市シルバー人材センター理事候補者

(任期 令和6年6月25日から令和8年6月定時総会終了まで)

役職名	氏 名	略 歴 等
理 事	いわ せ ひで ゆき 岩 瀬 英 行	平成25年6月～平成27年6月 理事(常務理事) 令和2年6月～理事(会長)
理 事	こん どう とし や 近 藤 俊 也	令和5年6月～理事(安城市福祉部長)
理 事	にし むら ゆき こ 西 村 幸 子	平成23年8月入会 令和2年6月～理事
理 事	つ づき み ち よ 都 築 美 千 代	平成25年7月入会 令和2年6月～理事
理 事	つか もと みどり 塚 本 緑	平成25年9月入会 令和2年6月～理事
理 事	よこ やま やす ひろ 横 山 泰 広	平成28年7月入会 令和2年6月～理事
理 事	なか の み え こ 中 野 美 枝 子	平成28年9月入会 令和2年6月～理事
理 事	さかき ばら ひで お 柿 原 秀 夫	平成29年7月入会 令和2年6月～理事
理 事	くつ な ひろ こ 沓 名 博 子	平成27年10月入会 令和4年6月～理事
理 事	新 もり た み よ こ 森 田 美 與 子	平成23年1月入会 令和4年6月～令和6年6月 監事
理 事	新 はやし ゆき お はやし 林 幸 夫	平成26年11月入会 令和4年6月～令和6年6月 就業拡大部会委員
理 事	新 か とう さとし 加 藤 哲	平成30年7月入会 令和3年4月～令和5年4月 剪定専門員
理 事	お がさ わら こう いち 小 笠 原 浩 一	令和4年6月～理事(常務理事)

第5号議案

監事2名の選任について

監事が任期満了のため、定款第13条第1号及び定款第23条第1項の規定に基づき、総会の議決を求める。

令和6年6月25日提出

公益社団法人安城市シルバー人材センター

会 長 岩 瀬 英 行

公益社団法人 安城市シルバー人材センター監事候補者

(任期 令和6年6月25日から令和8年6月定時総会終了まで)

役職名	氏 名	略 歴 等
監 事	しら や やす ひろ 白 谷 康 裕	平成24年6月～監事(税理士)
監 事	新 いし かわ かく お 石 川 覚 雄	令和2年4月入会 令和2年6月～令和4年6月 安全・適正就業委員 令和2年11月～令和4年6月 就業拡大部会委員